

STATUT
udruge
Koordinacija hrvatske obiteljske medicine
(pročišćeni tekst)

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja udruge pod Nazivom **Koordinacija hrvatske obiteljske medicine (skraćeno ime KoHOM**, a dalje u tekstu - Udruga), o zastupanju, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ti ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada Udruge, o članstvu i članarini, pravima i obvezama članova, uvjetima i načinu izbora i opoziva članova, trajanju mandata te odgovornosti članova, načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja te postupka s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Udruga Koordinacija hrvatske obiteljske medicine je udruga **doktora praktičara opće/obiteljske medicine u primarnoj zdravstvenoj zaštiti**.

Udruga ima svojstvo pravne osobe.

Članak 2.

Naziv Udruge je : **Koordinacija hrvatske obiteljske medicine**.

Skraćeni naziv Udruge je: **KoHOM**.

Sjedište Udruge je: **Zagreb**.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat četvrtastog oblika, veličine 37x13 milimetara s upisanim tekstom: **Udruga Koordinacija hrvatske obiteljske medicine**, dok je ispod upisano **KoHOM** i simbol Udruge.

Odlukom Skupštine se donosi izgled simbola Udruge.

Članak 5.

Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik i Tajnik udruge.

Izvršni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga se može udružiti u druge organizacije ako se time pridonosi postizanju ciljeva njenog djelovanja određenih ovim Statutom.

Udruga se može udružiti u saveze udruge, koordinacije udruge, u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

Članak 7.

Rad Udruge i njenih tijela je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događanjima
- pisanim izvješćima,

- na posebnim skupovima
- ili na drugi prikladan način.

Javnost svog rada Udruga osigurava javnim karakterom sjednica svojih tijela i obavješćavanjem javnosti preko sredstava javnog priopćavanja i web stranica.

Javnost rada može se iznimno isključiti ako Predsjednik Udruge ili Izvršni odbor svojom odlukom ocijeni da je to potrebno radi zaštite podataka koji su zakonom određeni kao službena, poslovna tajna ili se tiču osobnih podataka članova Udruge.

2. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Udruga je osnovana s ciljem:

- zaštite digniteta struke obiteljskih liječnika,
- unaprjeđenja društvene i strukovne pozicije obiteljskih liječnika,
- unaprjeđenja formalnopravnih i pregovaračkih pozicija obiteljskih liječnika,
- edukacije i podizanja kvalitete rada obiteljske medicine u Republici Hrvatskoj,
- suradnje i poticanja znanstvenog rada i istraživanja na polju obiteljske medicine u Republici Hrvatskoj,
- izgradnje ispravne medijske i javne percepcije uloge i značenja obiteljskih liječnika,
- revitalizacije ideja solidarnosti i kolegijalnosti obiteljskih liječnika,
- unaprjeđenja kvalitete zdravstvene zaštite te očuvanja i zaštite prava pacijenata u Republici Hrvatskoj,
- promicanja zdravlja i prevencije bolesti kao kulture zdravog življenja.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području zaštite zdravlja.

Članak 9.

Djelatnosti Udruge su :

- organiziranje javnih tribina, seminara, okruglih stolova, konferencija i simpozija u skladu s posebnim propisima s ciljem informiranja članova i svih građana o problemima iz domene obiteljskih liječnika RH te mogućnostima rješavanja istih,
- sudjelovanje u organizaciji kongresa,
- predlaganje mjera nadležnim institucijama vlasti i predstavničkih tijela na svim razinama i aktivna suradnja s njima s ciljem unapređenja uloge i struke liječnika obiteljske medicine,
- izrada i održavanje informativnog web portala s ciljem upoznavanja članova i građana s aktualnim problemima zdravstvenog sustava RH iz pogleda obiteljske medicine i primarne zdravstvene zaštite,
- izdavanje časopisa i publikacija iz područja djelatnosti Udruge, sukladno Zakonu,
- promicanje zdravlja i prevencije bolesti kao kulture zdravog življenja održavanjem tribina, seminara, tečajeva, publikacijama i suradnja s drugim udrugama na tom polju,
- suradnja s udrugama pacijenata na unapređenju zajedničkih ciljeva,
- promoviranje ostvarenja prava članova kroz institucije pravne države i izvan njih,
- upoznavanje i upozoravanje organa državne vlasti na nepravilnosti u zdravstvenom sustavu RH predlaganjem mjera za poboljšanje,
- suradnja i pregovaranja s drugim dijelovima zdravstvenog sustava sa ciljem unaprjeđenja djelatnosti obiteljske medicine i cjelokupne primarne zdravstvene zaštite u Republici Hrvatskoj,
- savjetodavna pomoć pri organiziranju ostalih subjekata u primarnoj zdravstvenoj zaštiti te suradnja s njima na pitanjima od zajedničkog interesa,
- osnivanje humanitarnog fonda ili Zaklade prema prijedlozima Izvršnog odbora, Vijeća udruge ili Skupštine.

Članak 10.

Udruga svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo na unapređenje djelatnosti Udruge.

3. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Svaki državljanin Republike Hrvatske može, pod uvjetima utvrđenim ovim statutom, postati članom Udruge.

Strani državljanin može postati članom Udruge.

Članom Udruge može postati i pravna osoba.

Članak 12.

Članovi Udruge su:

- redoviti članovi,
- podupirući članovi,
- počasnici članovi.

Redovitim članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja radi kao doktor praktičar u obiteljskoj medicini.

Podupirućim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja svojim radom, materijalno ili na drugi način želi pomoći Udruzi u ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Udruge te drugi liječnici praktičari iz primarne zdravstvene zaštite, osim liječnika praktičara obiteljske medicine.

Odluku o podupirućem članstvu donosi Izvršni odbor, a na pisani prijedlog članova Skupštine.

Počasnici članom Udruge može biti proglašena osoba izuzetno zaslužna za rad, razvoj te ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Udruge.

Odlaskom u mirovinu ili izlaskom iz prakse član Udruge može postati počasni član.

Odluku o počasnom članstvu donosi Izvršni odbor, a na pisani prijedlog članova Skupštine.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti podupirući članovi Udruge.

Članak 13.

Redoviti i podupirući članovi Udruge potpisuju pristupnicu i plaćaju godišnju članarinu.

Pristupnica sadrži opće osobne podatke te kontakt podatke koji se naknadno propisuju odlukom Izvršnog odbora.

Članovi Udruge se upisuju u Registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Registar članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u Udruzi.

Izvršni odbor donosi odluku o prijemu u članstvo Udruge.

Članak 14.

Član Udruge ima pravo sudjelovati u programima i aktivnostima Udruge, predlagati i pokretati raspravu o pitanjima iz djelatnosti Udruge, tražiti mišljenja, stavove i objašnjenja o pitanjima iz djelatnosti Udruge i objašnjenja u svezi s radom Udruge.

Redoviti član ima pravo, u skladu s odredbama ovog statuta, sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge te birati i biti biran u tijela Udruge.

Članak 15.

Član Udruge je obavezan pridržavati se statuta i drugih akata Udruge, djelovati na ostvarivanju ciljeva, djelatnosti i programa Udruge, izvršavati preuzete obveze te redovito plaćati članarinu.

U javnim nastupima član je obavezan čuvati ugled i interese Udruge.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem prema odluci Izvršnog odbora, ako član svojim djelovanjem, suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih akata, nanese težu štetu interesima i ugledu Udruge.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članak 17.

Protiv odluke Izvršnog odbora Udruge, ukoliko je ista donesena, može se podnijeti žalba Skupštini Udruge u roku od 15 dana od dana dostave odluke Izvršnog odbora.

Ukoliko je podnesena žalba Skupštini protiv odluke Izvršnog odbora o isključivanju člana, a Skupština nema predviđenu sjednicu u roku od 90 dana od dana donošenja odluke, članska prava člana miruju do sjednice Skupštine.

Odluka Skupštine je konačna.

4. TIJELA UDRUGE

1. Zajedničke odredbe

Članak 18.

Redoviti članovi upravljaju Udrugom neposredno osobnim izjašnjavanjem na Skupštini Udruge, a posredno preko izabranih članova u drugim tijelima Udruge.

2. Tijela Udruge

Članak 19.

Tijela Udruge su :

- Skupština
- Vijeće
- Izvršni odbor
- Nadzorni odbor
- Mirovno vijeće
- Tajnik.

Udruga ima i radna tijela Udruge (sekcije drugih liječnika praktičara iz PZZ, radne skupine i druga tijela).

Ostala radna tijela Udruge svoj zahtjev za osnutkom, podatke o članstvu, te svoj program, podnose Izvršnom odboru.

O svom radu kvartalno izvještavaju Izvršni odbor i Predsjednika Udruge.

2.1. Skupština

Članak 20.

Skupština Udruge (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine redoviti, poslovno sposobni članovi Udruge, koji su prisutni (fizički i/ili putem interneta) na sjednici Skupštine Udruge ili oni koji su zakonski opunomoćili drugog člana Udruge da ih zastupa na sjednici Skupštine Udruge.

Opunomoćenikom na sjednici Skupštine Udruge je moguće biti samo za jednog člana Udruge, s tim da je valjanu punomoć za zastupanje člana Udruge potrebno dostaviti Izvršnom odboru najmanje 30 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Pravo glasa imaju svi redoviti članovi Udruge.

Članak 21.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovno zasjeda najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica skupštine održava svake dvije godine.

Izvanredna Skupština održava se online u slučaju potrebe za hitnim postupanjem.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je prisutno (fizički i/ili putem interneta) najmanje 25 redovitih članova.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova (fizički i/ili putem interneta).

Način rada Skupštine pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Skupštine.

Članak 22.

Skupštinu saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

Predsjednik Udruge je dužan sazvati sjednicu Skupštine ukoliko to odluči:

- Vijeće Udruge
- Izvršni odbor
- Nadzorni odbor
- jedna trećina redovnih članova Udruge.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se članovima Skupštine najmanje 14 dana prije održavanja Skupštine.

Dostavom materijala smatra se i njihovo javno objavljivanje na Internet portalu Udruge ili elektroničkom poštom.

U izuzetnim situacijama Predsjednik Udruge može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima, ali ne kraćem od 8 dana.

Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine na zahtjev predlagatelja u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva za sazivanje Skupštine, sjednicu mogu sazvati predlagatelji.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri člana koji su upisani u Registar članova Udruge.

Članak 23.

U radu Skupštine mogu sudjelovati, gosti, podupirući i počasni članovi Udruge, ali bez prava odlučivanja.

Članak 24.

Skupština:

- donosi statut, njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene statutom,
- utvrđuje politiku i program rada i razvoja Udruge,
- donosi financijski plan na prijedlog Predsjednika te usvaja financijsko izvješće,
- odlučuje o iznosu članarine i ostalih davanja Udruge, a na prijedlog Izvršnog odbora,
- bira i razrješava Predsjednika, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Mirovnog vijeća,
- bira povjerenstvo za provođenje izbora (3 člana), koje nadzire postupak izbora,
- razmatra i prihvaća izvješće o radu svojih tijela i radnih tijela,
- vodi je radno predsjedništvo od 3 člana, a zapisnik vodi zapisničar (izabran većinskim glasanjem prisutnih),
- odlučuje kao drugostupanjsko tijelo u povodu prigovora na odluke Izvršnog odbora,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Udruge, ukoliko ovim statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- potvrđuje udruživanje u međunarodne i druge organizacije i udruženja,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Članak 25.

Mogućnost kandidiranja i izbora za Predsjednika Udruge, te člana Izvršnog odbora i Nadzornog odbora, nemaju članovi Udruge koji su u Upravnim tijelima srodnih Udruga. Članstvo u Udruzi ne isključuje mogućnost članstva u drugim Udrugama.

2.2.Vijeće udruge

Članak 26.

Vijeće Udruge (u daljnjem tekstu: Vijeće) je savjetodavno tijelo Udruge, koje zasjeda između zasjedanja Skupštine Udruge, daje smjernice Predsjedniku i Izvršnom odboru vezane za djelovanje Udruge.

U slučaju spriječenosti članova Vijeća (predsjednika, dopredsjednika podružnica) potrebno je pismenim putem o istom obavijestiti Predsjednika Udruge, a umjesto njega sastanku Vijeća prisustvuje član podružnice po pisanom ovlaštenju predsjednika odnosno dopredsjednika podružnice.

Članak 27.

Vijeće se sastaje prema odluci Izvršnog odbora, najmanje tri puta godišnje.

Članak 28.

Vijeće čine Predsjednik, članovi Izvršnog odbora, predsjednici i dopredsjednici podružnica Udruge i Mirovno vijeće.

Radom Vijeća rukovodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti, radom rukovodi Tajnik.

Članak 29.

Predsjednik odnosno Izvršni odbor obavještavaju članove Vijeća o obavljenim poslovima i predlažu daljnje postupke.

Za vrijeme sjednice Vijeća vodi se zapisnik.

Vijećnici koji nisu prisutni na sjednici obavještavaju se o istoj pisanim putem ili e-poštom.

Vijeće donosi odluke ukoliko je prisutno najmanje 10 članova Vijeća i odluke donosi glasovanjem većinom glasova nazočnih članova.

2.3.Mirovno vijeće

Članak 30.

Mirovno vijeće ima tri člana, koje bira Skupština iz redova redovitih članova.

Mirovno vijeće Udruge ima predsjednika i dva člana.

Mirovno vijeće nadležno je za rješavanje sporova, sprječavanje nesuglasica i sukoba interesa među članovima Udruge, te za rješavanje situacija u kojima bi članovi Udruge svojim djelovanjem mogli utjecati na ugled organizacije, odnosno njenih članova i obiteljske medicine u cjelini.

Mirovno vijeće regulira svoj rad Pravilnikom koji donosi Izvršni odbor.

Mirovno vijeće raspravlja o svim prijedorima te donosi rješenja u svojoj nadležnosti.

Članak 31.

Članovi Mirovnog vijeća biraju se iz redovitih članova Skupštine, na vrijeme od dvije godine i mogu biti ponovo birani.

2.4.Izvršni odbor

Članak 32.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Udruge, koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Udruge.

Članak 33.

Izvršni odbor ima sedam članova i čine ga Predsjednik Udruge, bivši Predsjednik Udruge te pet članova.

Bivšim Predsjednikom Udruge smatra se samo posljednji prethodnik Predsjednika Udruge. Mandat bivšeg Predsjednika Udruge u Izvršnom odboru može trajati najduže do izbora novog Predsjednika Udruge.

Članovi Izvršnog odbora mogu biti samo redoviti članovi Udruge koje bira Skupština, na vrijeme od dvije godine i mogu biti ponovno birani.

Članak 34.

Radom Izvršnog odbora rukovodi Predsjednik Udruge.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge, radom Izvršnog odbora rukovodi Tajnik po pisanom ovlaštenju Predsjednika Udruge.

Članak 35.

U slučaju nemogućnosti člana Izvršnog odbora da obnaša svoju funkciju, Vijeće većinom glasova imenuje privremenog člana (v.d.), do sljedeće Skupštine Udruge.

Članak 36.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi.

Sjednicu Izvršnog odbora saziva Predsjednik Udruge.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.

Sjednice Izvršnog odbora mogu se odvijati u izvanrednim situacijama telekonferencijama, internetskim mogućnostima komunikacije i putem telefona.

Odluke takve sjednice potvrđuju se na sljedećoj sjednici usvajanjem zapisnika.

Za vrijeme sjednica Izvršnog odbora radi se zapisnik.

Članak 37.

Članovi Izvršnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Vijeću Udruge i Skupštini.

Skupština u ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini.

Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj statut ili ciljeve djelovanja koje je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine ili iz drugog opravdanog razloga.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti Predsjednik Udruge, 1/5 Izvršnog odbora, Nadzorni odbor ili najmanje dvadeset pet članova Skupštine.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, prestaje i mandat svim članovima Izvršnog odbora.

U slučaju opoziva bivšeg Predsjednika Udruge, Vijeće Udruge većinom glasova imenuje privremenog člana (v.d.), koji obnaša dužnost do izbora novog Predsjednika Udruge.

Članak 38.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog statuta i drugih akata što ih donosi Skupština,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Udruge,
- predlaže udruživanje u međunarodne i druge organizacije i udruženja,
- organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine,
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Udruge i ostvarivanje njenog programa, ako ovim statutom nisu stavljani u nadležnost Skupštine,

- utvrđuje prijedlog financijskog plana, priprema i usvaja završni račun i odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja i odlučuje o pokretnoj imovini i nekretninama koje su u vlasništvu Udruge,
- obavlja i druge poslove određene ovim statutom, drugim aktima Udruge ili koje mu povjeri Skupština ili predloži Vijeće,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim statutom, s tim što o tome izvještava Vijeće i Skupštinu na njihovim idućim sjednicama.

2.5. Predsjednik Udruge

Članak 39.

Predsjednika Udruge bira Skupština direktnim izborom između predloženih kandidata iz redova svojih članova, na mandat od 2 godine i može biti biran još jednom.

Predsjednika Udruge imenuje i razrješava Skupština.

Predsjednik Udruge odgovoran je za svoj rad Skupštini i Izvršnom odboru.

Predsjednik Udruge može biti razriješen i prije isteka mandata pod uvjetima i na način utvrđen ovim statutom.

Predsjednik Udruge ne može biti član Nadzornog odbora i ostalih tijela Udruge osim Vijeća i Izvršnog odbora.

Predsjednik Udruge potpisuje odluke Izvršnog odbora.

Članak 40.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge, u svim trenutnim poslovima zamjenjuje ga Tajnik.

Predsjednik Udruge brine i odgovara za zakonitost rada Udruge.

2.6. Nadzorni odbor Udruge

Članak 41.

Nadzorni odbor nadzire provođenje općih akata i odluka tijela Udruge, te odgovorno raspolaganje sredstvima Udruge.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje bira Skupština iz reda redovitih članova Udruge, na prijedlog Predsjednika Udruge ili najmanje dvadeset pet članova Skupštine.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Izvršnog odbora i ostalih tijela Udruge.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Izvršnog odbora i sjednicama Vijeća, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odluke donosi većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor se sastaje najmanje 1 puta godišnje.

Mandat članova Nadzornog odbora traje dvije godine i mogu biti ponovno birani.

Članak 42.

Nadzorni odbor Udruge:

- nadzire zakonitost u radu i financijskom poslovanju Udruge,
- nadzire provođenje akata i odluka Udruge,
- nadzire ostvarivanje ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira financiranje i ostvarivanje financijskog plana Udruge.

O svojim nalazima Nadzorni odbor izvještava Izvršni odbor, Vijeće i Skupštinu.

Skupština može opozvati Nadzorni odbor ukoliko ne izvršava obveze utvrđene ovim Statutom.

2.7. Tajnik Udruge

Članak 43.

Tajnika Udruge bira Izvršni odbor iz redova svojih članova na mandat od 2 godine.

Tajnik za svoj rad odgovara Skupštini, Vijeću, Izvršnom odboru i Predsjedniku Udruge.

Članak 44.

Tajnik Udruge stručno priprema i organizira rad tijela Udruge, brine o provođenju njihovih odluka i zaključaka, organizira poslovanje Udruge i prati financijsko poslovanje te vodi Registar članova Udruge.

5. SREDSTVA I IMOVINA UDRUGE

Članak 45.

Udruga ostvaruje sredstva za rad i ostvarivanje svojih ciljeva i zadataka od:

- članarine,
- prihoda od vlastite djelatnosti,
- donacija i sponzorstva,
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- nekretnine,
- pokretnine,
- te druga imovinska prava.

6. PODRUŽNICE UDRUGE

Članak 46.

Na lokalnoj razini osnivaju se podružnice Udruge.

Lokalna razina su županije, odnosno Grad Zagreb.

Podružnica se osniva Skupštinom podružnice natpolovičnom većinom svih redovitih članova udruge s područja dotične podružnice.

Zapisnik o osnivanju podružnice se dostavlja Izvršnom odboru Udruge.

Osnutak podružnice priznaje se na sjednici Izvršnog odbora.

Predsjednik i dopredsjednik podružnice, te koordinatori za pojedina područja djelovanja (područja Domova zdravlja i/ili pojedina dislocirana područja) biraju se od strane Skupštine podružnice na mandat od 4 godine i mogu biti ponovno birani.

Skupština podružnice može se održavati online, a postupak izbora u podružnicama provoditi će se odgovarajućom primjenom odredbi Poslovnika o radu Skupštine koji reguliraju izbor Predsjednika Udruge s tim da Izvršni odbor daje suglasnost odnosno tumačenje u slučaju bilo kakvih nejasnoća oko provođenja izbora u podružnicama.

Predsjednik podružnice pismeno ili elektroničkom poštom izvještava koordinate o aktivnostima.

Podružnice nemaju pravnu osobnost.

7. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Inicijativu za donošenje te izmjene i dopune statuta mogu dati:

- Skupština,
- Vijeće Udruge,
- Izvršni odbor,
- Predsjednik Udruge,
- Nadzorni odbor i
- najmanje četvrtina redovitih članova Udruge.

Nacrt statuta i promjenu statuta pripremaju Predsjednik Udruge i Tajnik Udruge ili od njih ovlaštena radna skupina.

O nacrtu statuta kao i njegovim izmjenama, raspravlja Izvršni odbor, utvrđuje prijedlog statuta i upućuje ga Vijeću i Skupštini na usvajanje.

Članak 48.

Izmjene i dopune statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku predviđenom za njihovo donošenje.

8. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 49.

Udruga prestaje sa radom kada to odluči Skupština, dvotrećinskom većinom prisutnih (fizički i/ili putem interneta) članova i u drugim slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.

Članak 50.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi istih ili sličnih ciljeva temeljem odluke skupštine.

Članak 51.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština.

Članak 52.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata daje Izvršni odbor, odnosno tijelo koje ga je donijelo.

Članak 53.

Ovaj tekst Statuta stupa na snagu danom donošenja.

U Šibeniku, 20. 05. 2023. godine

PREDSJEDNICA
Nataša Ban Toskić dr .med.
